



ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ АД	
Иск. №	СО-ДОС-10859
София	02-11-2015 201
П.К.1734 Бун. Цариградско шосе 159	

ДО:

„ПЕШЕВ“ ЕООД, адрес за кореспонденция: гр. Пловдив, ул. "Славянска" 82, ет. 3, факс: 032/621 681.

„АГРОВОДИНВЕСТ“ ЕАД, адрес за кореспонденция: гр. София, бул. "Цар Борис III" № 136, етаж 10, факс: 02/955 97 36.

"КОНСУЛТ ЕКСПЕРТ БГ" ЕООД, адрес за кореспонденция: гр. София, ул. Г.С.Раковски № 209, ет. 1, ап. 2, факс: 02/963 34 97.

ПОКАНА ЗА УЧАСТИЕ

Относно: Процедура на договаряне без обявление с предмет: „Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на Регион „Враца - Ловеч“ - Врачанска и Ловешка област”, реф. № PPS 15-106

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

На основание чл. 92, във връзка с чл. 103, ал. 2, т. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, със седалище и адрес на управление гр. София, бул. Цариградско шосе № 159, БЕНЧМАРК БИЗНЕС ЦЕНТЪР, в качеството си на Възложител Ви кани да участвате в цитираната по-горе процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка, при следните условия:

I. Предмет на обществената поръчка: „Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на Регион „Враца - Ловеч“ - Врачанска и Ловешка област”, реф. № PPS 15-106.

Поръчката включва избор на Консултант изпълняващ следните дейности: оценка на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите; упражняване на строителен надзор при изпълнение на строително – монтажни работи на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове; съставяне на всички видове актове по време на строителството, организиране на приемателна комисия и всички процедури до получаване на Разрешение за ползване или Удостоверение за въвеждане в експлоатация; геодезическо заснемане и вписване в службата по кадастъра за издаване на удостоверение в съответствие със ЗКИР; геодезическото заснемане, разработено във втори вариант съгласно изискванията на „Приложение към процедура за реализация на присъединяване на потребители и производители към ЕРМ на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, №139/2012, Правила и изисквания за изготвяне на геодезическа част на екзекутивна документация /геодезическо заснемане/ на енергийни обекти“ на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, подробно описани в техническите изисквания за изпълнение на поръчката; изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ и Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите на обекти на техническата инфраструктура (енергийни обекти) на територията, обслужвана от „ЧЕЗ Разпределение България“ АД; осигуряване на разрешение за строеж, координация, включваща събиране на подписи, окомплектоване на строителните книжа, внасянето и получаването им по инстанции, заплащане на всички такси и съгласувания и предоставяне на фактурите за възстановяване на сумите от възложителя, осигуряване на Разрешение за ползване или Удостоверение за въвеждане в експлоатация, представяване на възложителя пред държавни, общински и контролни органи във връзка с изпълнение дейностите от предмета на поръчката.

Срокът на договора е 18 (осемнадесет) месеца, считано от датата на подписването му от двете страни или до достигане на максималната стойност по договора 80 000 (осемдесет хиляди) лева без ДДС, в зависимост от това, кое събитие настъпи първо по време.

II. Изисквания на Възложителя за изпълнение на предмета на обществената поръчка:

1. Изискуеми депозити и гаранции:

1.1. Гаранция за участие: Участникът представя гаранция за участие в размер на 800 (осемстотин) лева.

Участникът избира сам, една от посочените по долу форми, за гаранция за участие:

- парична сума, преведена по сметката на Възложителя „ЧЕЗ Разпределение България“ АД – банка: Уникредит Булбанк - IBAN: BG43 UNCR 7630 1002 ERPB UL; BIC: UNCR BGSF. В платежния документ трябва да се впише: Гаранция за участие в обществена поръчка с реф.№ PPS 15-106 и предмет: "Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на Регион „Враца - Ловеч“ - Врачанска и Ловешка област“;

- банкова гаранция – оригинал, неотменяема, безусловна, издадена от банка в полза на "ЧЕЗ Разпределение България" АД в съответствие с образеца в документацията. Минималният срок на валидност на банковата гаранция за участие следва да е един месец след изтичане срока на валидност на офертата.

Възложителят освобождава гаранциите, без да дължи лихва за периода, през който средствата законно са престояли при него.

1.2. Гаранция за изпълнение

При подписване на договора участникът, определен за изпълнител, се задължава да представи на Възложителя гаранция за изпълнение на договора. Гаранцията за изпълнение е в размер на 5% от стойността на договора.

Гаранцията за изпълнение може да бъде представена в една от следните форми:

- парична сума, преведена по сметката на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД - банка „Уникредит Булбанк“ АД, IBAN: BG43 UNCR 7630 1002 ERPB UL, BIC: UNCR BGSF. В платежния документ трябва да се впише: Гаранция за изпълнение по обществена поръчка с реф.№ PPS 15-106 и предмет: "Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на Регион „Враца - Ловеч“ - Врачанска и Ловешка област“;

- банкова гаранция – оригинал, неотменяема, безусловна, издадена от банка в полза на Възложителя „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, в съответствие с образеца в документацията и със срок на валидност най-малко двадесет и един месеца от датата на издаването ѝ.

Условията и сроковете, свързани с гаранцията за изпълнение, се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

2. Условия и начин на плащане: Плащането ще се извършва по ред и начин, описани в договора.

3. Изисквания към участниците. Изискуеми документи и информация:

3.1. Оферта по образец (заглавна страница на офертата), съдържаща и представяне на участника:

3.1.1. име и длъжност на лицето, представляващо участника по регистрацията (по закон) или на лицето, упълномощено да представлява участника в тази процедура;

Забележка: Ако лицето, подписало офертата не е представляващия участника по регистрацията (по закон), то се прилага оригинал или нотариално заверено копие на писмено пълномощно на това лице, подписано и подпечатано от представляващия участника по регистрацията.

3.1.2. пощенски адрес, телефони, факсове, електронен адрес, за кореспонденция при провеждане на процедурата, интернет страница (ако има такава);

Забележка: Ако участникът е посочил грешен адрес или е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това Възложителя, или участникът не е извършил необходимите действия и условия, за да получи уведомлението, изпратено на този адрес, участникът ще се счита за уведомен, когато Възложителят е изпратил уведомлението на посочения от участника адрес.

3.1.3. банкови сметки за възстановяване на гаранцията за участие, ако гаранцията за участие е под формата на парична сума;

3.1.4. Посочване на единен идентификационен код (ЕИК) по чл. 23 от Закона за търговския регистър (ЗТР), БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен.

Ако не е посочен ЕИК по чл. 23 от ЗТР, участниците юридически лица или еднолични търговци, представят копие на актуално състояние, документ за регистрацията или еквивалентен документ на

съдебен или административен орган от държавата, в която са установени; копие от документ за самоличност, когато участникът е физическо лице. В случай, че участникът е обединение от физически и/или юридически лица, то документите по настоящата т. 3.1.4. се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, като се представя и копие на договор за създаване на обединението. В договора за създаване на обединението или в отделен документ, подписан от лицата в обединението, задължително се посочва представляващият обединението;

3.1.5. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 1, т. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП (съгласно образеца в документацията);

3.1.6. Копие на издадено и валидно към дата на подаване на офертата Удостоверение от Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК) за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ, или копие на издаден и валиден към дата на подаване на офертата Лиценз от Министерството на регионалното развитие и благоустройството (съгласно § 1, ал. 1 от ПЗР към Наредба № РД-02-20-25 от 3 декември 2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор), ведно със списъка на правоспособните физически лица, неразделна част от удостоверението/лиценза;

3.1.7. Друга информация (по желание на участника).

3.2. Финансово и икономическо състояние – не се изисква представянето на документи относно финансово и икономическо състояние на участника.

3.3. Технически възможности и квалификация:

3.3.1. Декларация от представляващия участник (съгласно образеца в документацията), съдържаща списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга.

Минимално изискване: За посочения период участникът да е изпълнил услуги, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата поръчка, на обща стойност минимум 80 000 лв. без ДДС.

Под услуги сходни с предмета на поръчката следва да се разбира изпълнението на две или повече от следните дейности: оценка на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите и/или упражняване на строителен надзор и/или геодезическо заснемане.

Доказателствата за извършените услуги се предоставят под формата на удостоверение, издадено от получателя на услугата или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.

3.3.2. Декларация от представляващия участник, съдържаща списък на лицата, които участникът ще използва за изпълнение предмета на поръчката.

Минимално изискване:

Участникът трябва да разполага най-малко с четири лица, от които:

- 1 (едно) лице, правоспособно да извършва дейности по част „Геодезия“, вписано в регистъра на правоспособните лица към Агенцията по геодезия, картография и кадастър и в регистъра на лицата, притежаващи удостоверение за Пълна проектанска правоспособност (ППП) по част „Геодезия“ воден от Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране;

- 2 (две) лица, правоспособни да извършват дейности по част „Електрическа“, притежаващи удостоверение за пълна проектанска правоспособност по част „Електрическа“ и вписани в регистъра на КИИП - секция „Електротехника и автоматика“;

- 1 (едно) лице, упражняващо Технически контрол по част „Конструктивна“, вписано в регистъра на КИИП на лицата, упражняващи Технически контрол по част "Конструктивна" на инвестиционните проекти.

3.4. Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП. (съгласно образеца в документацията)

3.5. Подизпълнители:

3.5.1. Декларация от представляващия участник за наличие/отсъствие на подизпълнители (съгласно образеца в документацията). В случай, че участникът предвижда участие на подизпълнители, в декларацията се посочват видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители, съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка и предвидените подизпълнители.

3.5.2. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (представя се от лицето/лицата, посочено/и като подизпълнител/и, съгласно образеца в документацията).

3.5.3. Декларация от всеки подизпълнител за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП (съгласно образеца в документацията).

3.6. Декларация за приемане на условията в проекта на договор. (съгласно образеца в документацията).

3.7. Документ за гаранция за участие.

3.8. Други документи

3.8.1. Декларация за приемане условията на Споразумението за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и на етичните правила. (съгласно образеца в документацията)

3.8.2. Декларация за предоставен ресурс за изпълнение на предмета на поръчката, (представя се съгласно образеца в документацията за участие от лице, което предоставя ресурс на участника на основание чл. 51а от ЗОП).

3.9. Други документи или информация, представени по желание на участника.

III. Критерий и методика за оценка на офертите.

Офертите ще бъдат оценявани по критерий „икономически най-изгодна оферта“, при следните показатели и тяхната относителна тежест:

Показател 1 - Оценка на Общата стойност за изпълнение на дейностите съгласно количествено-стойностната сметка – относителна тежест 95;

Показател 2 - Оценка на Срока за изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект със съществените изисквания към строежите – относителна тежест 2;

Показател 3 – Оценка на Срока за изготвяне на окончателен доклад – относителна тежест 3.

Класирането на участниците се извършва по низходящ ред на база получената комплексна оценка.

На първо място се класира участникът получил най-много точки от комплексната оценка, определена съгласно следната методиката за определяне на комплексната оценка:

Комплексната оценка на всеки участник се определя по следната формула:

$KO = P_1 * 95 + P_2 * 2 + P_3 * 3$, където:

1. Показател 1 (P_1) - Оценка на „Общата стойност за изпълнение на дейностите съгласно количествено-стойностната сметка“, определена чрез формулата:

$P_1 = (P_{1min} / P_{1n})$, където:

- P_{1min} - минималната обща стойност за изпълнение на дейностите съгласно количествено-стойностната сметка.

- P_{1n} - общата стойност за изпълнение на дейностите съгласно количествено-стойностната сметка, предложена от оценявания участник.

Максимален брой точки по Показател 1 - **95 точки.**

2. Показател 2 (P_2) - Оценка на „Срока за изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект със съществените изисквания към строежите“, определена чрез формулата:

$P_2 = (P_{2min} / P_{2n})$, където:

- P_{2min} - най-краткият предложен срок за изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект със съществените изисквания към строежите.

- P_{2n} - срокът за изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект със съществените изисквания към строежите, предложен от оценявания участник

Участниците следва да предлагат срок за изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект със съществените изисквания към строежите с мерна единица работен ден – цяло положително число, по-голямо от нула.

Предложеният срок следва да е не по-кратък от 1 работен ден и не по-дълъг от 5 работни дни.

В случай, че участник предложи срок за изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект със съществените изисквания към строежите по-кратък от 1 работен ден и по-дълъг от 5 работни дни, то той няма да бъде класиран и ще бъде отстранен от участие.

Максимален брой точки по Показател 2 - **2 точки**.

3. Показател 3 (P_3) – Оценка на „Срока за изготвяне на окончателен доклад“, определена чрез формулата:

$P_3 = (P_{3min} / P_{3n})$, където:

- P_{3min} - най-краткият предложен срок за изготвяне на окончателен доклад.

- P_{3n} - срокът за изготвяне на окончателен доклад, предложен от оценявания участник.

Участниците предлагат срок за изготвяне на окончателен доклад с мерна единица работен ден – цяло положително число, по-голямо от нула.

Предложеният срок следва да е не по-кратък от 5 работни дни и не по-дълъг от 10 работни дни.

В случай, че участник предложи срок за изготвяне на окончателен доклад по-дълъг от 10 работни дни, то той няма да бъде класиран и ще бъде отстранен от участие.

В случай, че участник предложи срок за изготвяне на окончателен доклад по-кратък от 5 работни дни, този срок ще бъде включен в договора, но при изчисляване на оценката на срока за изготвяне на окончателен доклад, съгласно настоящата методика, срокът ще бъде приет за 5 работни дни.

Максимален брой точки по Показател 3 – **3 точки**.

Оценките по отделните показатели се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая.

Максималният брой точки, който може да получи една оферта е 100.

IV. Място и дата за провеждане на договарянето:

1. Отварянето на първоначалните оферти и последващото договаряне ще се състои на адрес: гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БЕНЧМАРК БИЗНЕС ЦЕНТЪР. Първоначалните оферти на участниците се отварят от **10:00 часа на 17.11.2015** година. На отварянето на първоначалните оферти може да присъства представляващият участника по регистрация (по закон) или упълномощени негови представители.

2. Договарянето ще се проведе по реда на постъпване на първоначалните оферти в деловодството на възложителя. Участниците се уведомяват писмено от комисията, назначена от Възложителя за датата, часа и мястото на преговорите.

V. Други изисквания:

1. Срок и място за получаване на документация за участие.

Документацията за участие се публикува в профила на купувача в първия работен ден, следващ деня на изпращане на решението за откриване на процедурата до Агенцията по обществени поръчки на адрес:

<https://platform.negometrix.com/PublicBuyerProfile/CompanyPublishedTenders.aspx?companyId=20808>, и до нея имат свободен и безплатен достъп всички лица.

Хипервръзката към самостоятелния раздел в профила на купувача, в който се съдържат документите и информацията по настоящата поръчка е:

<https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderId=31614&companyId=20808>

Документацията за участие може да се предостави и на хартиен носител след заплащане на цена 15 лева без ДДС. Всяко лице, получило покана за участие, което желае да му бъде предоставена документацията за участие на хартиен носител за негова сметка, може да заяви това на адрес: гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БЕНЧМАРК БИЗНЕС ЦЕНТЪР, Дирекция „Тръжни процедури и регистриране“ или на факс: 02/8272171; 02/8270332 като изпрати копие на платежно нареждане за банков превод по сметката на "ЧЕЗ България" ЕАД, Сити банк, IBAN BG 65 CITI 9250 1005 0048 02, BIC CITIBG5F или да я заплати и получи на посочения адрес.

2. Срок и място за подаване на първоначалните оферти.

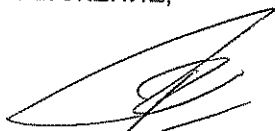
Получилите покана за участие и проявяващи интерес към настоящата процедура следва да представят първоначална оферта до **16:00 часа на 16.11.2015 г.** на адрес гр. София, бул.

„Цариградско шосе“ № 159, БЕНЧМАРК БИЗНЕС ЦЕНТЪР, деловодството на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД.

3. Срок на валидност на офертите.

Офертата, представена от участника следва да бъде валидна минимум 150 дни, считано от крайния срок за получаване на оферти.

С УВАЖЕНИЕ,



.....
СТЕФАН АПОСТОЛОВ – Член на Управителния съвет на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД



.....
ДУШАН РИБАН – Член на Управителния съвет на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД